

上映会を成功させるためのポイント

3ヶ月前

- ・メンバーを集める 5～15人（コアになる人は4～5人で良い）
- ・上映日を決める（2～3ヶ月前の集まりやすい日を選ぶ）
- ・上映経費を見積もる（赤字にならないように固く）
- ・会場をおさえる（目標人数を決め、集まりやすい、安い公共施設を使えるとベスト）
- ・会場を確認する（映写条件と設備は上映会の重要項目です！）
- ・上映を申込む（フィルムまたはビデオを予約する）
- ・チラシ等の印刷を開始する（配布先を決め、少し多めに用意する）
- ・メンバーの作業分担を決める（定期的に打ち合わせ会を開く）
- ・広報活動をする（マスコミ、自治体広報を活用する）
- ・自治体、人権団体、女性団体等組織へ協賛、協力を依頼する

2ヶ月前

- ・チラシの配布、ポスターの掲示（手渡しが一番）
- ・前売り券を委託する（有料の場合は、多めに配券を依頼する）
- ・広報活動 再度の中押し

1ヶ月前

- ・動員数の確認（配券先に状況を聞く、鈍いようならポイントを絞りプッシュする）
- ・広報活動

1週間前

- ・配券、協力先に最後の確認とお願い
- ・招待VIPを確認する
- ・当日進行表をつくる

前日

- ・フィルム及びビデオの確認
- ・会場持込品の確認
- ・当日の持ち場を再確認

当日

- ・関係者は2時間前に集合